



24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
CUARTO - AVANCE FISICO PROGRAMÁTICO
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA

C. ADMINISTRATIVA 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
 RAMO: 52 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
 PROGRAMA 511 GESTION ADMINISTRATIVA
 UNIDAD EJECUTORA 52101 DIRECCIÓN
 FINALIDAD 2.6.9 OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
 FUNCIÓN 2 BIENESTAR Y CALIDAD DE VIDA
 SUBFUNCION 2.1 FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL
 LÍNEAS DE ACCIÓN 2.1.2 ASISTENCIA Y DESARROLLO COMUNITARIO

FECHA DICIEMBRE 2021

2.13.1 POTENCIALIZACION DEL DESARROLLO HUMANO
 8.3.2 CULTURA DE LA INTEGRIDAD

4.5.3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZAD	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACION
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.1.2, 2.13.1, 4.5.3, 8.3.2	M.1 Encausar y coordinar la ejecución de los programas y acciones en la Entidad a través de diversas actividades de asistencia, protección y participación social, que brinden oportunidades en el desarrollo integral a la familia así como grupos vulnerables, con el fin de reducir la brecha de desigualdad y las condiciones de vulnerabilidad.	Personas Beneficiadas	145,188	34128	67179	37753	102800	36,552	47,512	36,755	36,755	254,246	175%	Se sobrepasa la meta anual de personas beneficiadas debido al incremento de apoyos otorgados, servicios de salud, jornadas comunitarias, atenciones, y despensas entregadas en el año.
2.1.2	101.- Supervisar el cumplimiento eficiente de los programas operativos de la Entidad buscando el fortalecimiento de los mismos mediante reuniones y/o actividades con otras instancias en la materia, con la finalidad de brindar una mejor atención a las familia mexicalenses y grupos vulnerables	Minuta de acuerdos	32	8	8	8	8	8	8	8	8	32	100%	
2.13.1, 8.3.2	102.Publicación de las actividades institucionales de DIF a través de acciones de difusión como son: entrevistas en medios de comunicación, divulgación en medios escritos y redes sociales, notas informativas, boletines y reuniones de gestión y ejecución de acciones para el beneficio comunitario.	Acción de Difusión	390	100	100	95	95	95	95	100	100	390	100%	
2.1.2	103.- Formalizar el cumplimiento de los objetivos en los programas y acciones de la Entidad a través de contratos, convenios entre otros documentos que brinden legalidad, certeza y seguridad jurídica al Organismo.	Documento	12	3	7	3	9	3	0	3	10	26	217%	Debido a que se retomaron las actividades presenciales tanto, educativas, sociales y eventos masivos en espacios públicos se formalizaron convenios con diversas instituciones que estaban pendientes.
4.5.3	104.- Administrar eficientemente los servicios personales.	Nómina	50	13	13	12	12	13	13	12	12	50	100%	

ELABORÓ

DRA. JUANA ELBA CORNEJO ARMINIO
 DIRECTORA
 DIF MEXICALI

REVISÓ

C.P RAMONA MARTINEZ ACOSTA
 JEFE DE DEPT. ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
 DIF MEXICALI

AUTORIZÓ

DRA. JUANA ELBA CORNEJO ARMINIO
 DIRECTORA
 DIF MEXICALI



24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
CUARTO - AVANCE FISICO PROGRAMÁTICO
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA

C. ADMINISTRATIVA 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
 RAMO: 52 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
 PROGRAMA 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
 UNIDAD EJECUTORA 52102 JEFATURA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
 FINALIDAD 2.6.9 OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
 FUNCIÓN 4 GUBERNAMENTAL
 SUBFUNCIÓN 4.5 RACIONALIDAD Y AUSTERIDAD
 LÍNEAS DE ACCIÓN 4.5.3 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

FECHA DICIEMBRE-2021

2.6.3 CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL Y CENTROS COMUNITARIOS DIF
 4.5.4 CUENTAS PÚBLICAS

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.3, 4.5.4, 2.6.3	M.2 Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
4.5.3	201.- Administrar los recursos públicos para instrumentar, actualizar y fortalecer los programas y acciones que optimicen el ejercicio de los mismos mediante sesiones en la Junta de Gobierno conforme a lo establecido en artículo 8 del Acuerdo por el que se crea el Organismo.	Sesiones	4	1	1	1	1	1	2	1	3	7	175%	Se supera la meta debido a las juntas de gobierno extraordinarias, por el cambio de administración.
4.5.4	202.- Llevar a cabo la debida integración y presentación de la cuenta pública trimestral y anual ante el Congreso del Estado, conforme a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el CONAC.	Documento	4	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
4.5.3	203.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través de levantamiento físico de inventario.	Padrón Actualizado	2	0	0	1	1	1	1	0	1	3	150%	Se supera la meta debido a que hicimos levantamiento físico de bienes muebles por el cambio de administración.
2.6.3, 4.5.3	204.- llevar a cabo el mantenimiento a la infraestructura en los diversos bienes inmuebles de los Centros de Desarrollo Humano Integral y Centros Comunitarios.	Mantenimientos	4	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
4.5.3	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.	Proyecto	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	100%	
4.5.3	206.- Administrar eficientemente los servicios personales.	Nómina	50	13	13	12	12	13	13	12	12	50	100%	

ELABORÓ

C.P. RAMONA MARTINEZ ACOSTA
 JEFE DE DEPT. ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
 DIF MEXICALI

REVISÓ

C.P. RAMONA MARTINEZ ACOSTA
 JEFE DE DEPT. ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
 DIF MEXICALI

AUTORIZÓ

DRA. JUANA ELBA CORNEJO ARMINIO
 DIRECTORA
 DIF MEXICALI

24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
CUARTO - AVANCE FISICO PROGRAMÁTICO

FECHA DICIEMBRE 2021

TRATIVA 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
52 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
522 ASISTENCIA SOCIAL Y FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES FAMILIARES
AUTORA 52201 JEFATURA DEL DEPARTAMENTO OPERATIVO
2.6.9 OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
2 BIENESTAR Y CALIDAD DE VIDA
2.2 ATENCIÓN A LA FAMILIA
2.3 ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES
2.1.2 ASISTENCIA A DESARROLLO COMUNITARIO
2.3.3 ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD
2.2.5 DESARROLLO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA
2.2.3 ESTIMULOS DIVERSOS A NIÑOS Y JOVENES ESTUDIANTES
2.2.4 FOMANTO DE LA CUTURA DE LA BUENA NUTRICIÓN

2.3.6 RESCATE A PERSONAS EN RIESGO
2.2.2 FORMACION EN VALORES
2.3.1 APOYOS DE ORDEN SOCIAL
2.3.8 ATENCION PARA LA MUJER
2.2.1 ATENCIÓN A LA FAMILIA
2.3.7 APOYO AL MIGRANTE
6.1.4 INTEGRACION DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES
2.3.5 ESTIMULOS Y RECONOCIMIENTO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD
2.3.2 ALIMENTACION A POBLACION VULNERABLE
2.5.1 PROMOCION DE CONDUCTAS SALUDABLES A LA POBLACION
2.1.3 PARTICIPACION DE LAS JUVENTUDES EN LA COMUNIDAD
4.5.3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS
6.1.1 SENSIBILIZACION Y RESPETO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

CATEGORIA	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.3, 2.2, 2.4, 3.1, 3.3, 3.6, 3.8, 5.3, 6.1.4	M3.- Atender a personas con mayor desventaja social mediante visitas domiciliarias, brigadas, atención médica general, despensas básicas, otorgamiento de becas y desayunos escolares, entre otras ayudas de asistencia social con el fin de fortalecer y apoyar a la población con alto grado de vulnerabilidad.	Servicios Otorgados	247,959	94,775	69,668	63,828	108,531	63,624	54,352	25,732	36,015	268,566	108%	Se supera la meta debido a que en el mes de diciembre llegaron a nuestra ciudad población migrante proveniente de Haití donde les brindamos una atención integral donde apoyamos con servicios de alimentación, atenciones médicas, entrega de medicamentos, despensas entre otras.
2.1, 3.1, 5.1	301.- Supervisar los suministros de las raciones alimenticias a la comunidad y centros educativos entregando desayunos y comidas completas, complementado con pláticas de nutrición e higiene para elevar la calidad nutricia de la población mexicalense.	Servicios	2,241	700	168	581	723	380	677	580	588	2,156	96%	No se alcanzó la meta anual debido a que las escuelas se encontraban suspendidas hasta que secretaria de educación notificara que ya podían reanudar clases motivo por el cual no pudimos supervisar los comedores escolares, pero nos dimos la tarea de atender y dar pláticas en comedores comunitarios.
2.1, 3.1, 6.1.4	302.- Dotar de apoyos alimenticios con la entrega de despensas a personas con un alto grado de vulnerabilidad, mediante la aplicación de estudios socioeconómicos.	Despensas	39,840	9,960	11,936	9,960	10,112	9,960	10,482	9,960	7,804	40,334	101%	Se supera la meta anual debido a que teníamos rezago despensas del programa 2020.
2.2, 1.1, 4	303.- Otorgar apoyos de orden social a personas focalizadas en áreas marginadas y/o comunidad abierta, mediante visitas domiciliarias previo estudio socioeconómico con la finalidad de mejorar su bienestar y calidad de vida.	Servicios	34,382	23,595	23,146	3,596	3,395	3,595	3,322	3,596	5,191	35,054	102%	Se supera la meta debido al incremento de peticiones de apoyos sociales tales como cenas navideñas, despensas, apoyos de orden social entre otros.
3.1, 6.1.4	304.- Entrega de apoyos económicos a niños de educación básica, secundaria, adulto mayor y personas con discapacidad.	Becas	17,232	0	0	5,744	11,488	5,744	0	5,744	5,744	17,232	100%	
3.8, 1.1, 4	305.- Otorgar a servicios médicos a la familia mexicalense y grupos vulnerables como lo son: atención psicológica, emocional, física, dental y terapia de lenguaje así como promover conductas saludables a la población en general que ayuden a prevenir enfermedades.	Servicios de Salud	4,500	1,125	346	1,125	1,695	1,125	1,783	1,125	2,481	6,305	140%	Se sobrepasó la meta debido a que atendimos a la población migrante que llegó a Mexicali el mes de diciembre, donde brindamos consulta médica, entrega de medicamentos a quien lo requería.
2.2, 6.1.4	306.- Realizar talleres de valores y recorridos de rescate en las calles a personas en situación de vulnerabilidad, así como impartir pláticas en escuelas, empresas y otros organismos de la sociedad civil, que cuadyuven con el desarrollo integral de la familia	Actividades	1,682	420	400	421	421	420	250	421	435	1,506	90%	No se alcanzó la meta debido a que se dificultaba las pláticas a escuelas debido a que estaban cerradas por el covid-19, pero brindamos a comunidad abierta dichas pláticas.

24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
CUARTO - AVANCE FISICO PROGRAMÁTICO

FECHA DICIEMBRE 2021

GOBIERNO DE MEXICALI
ADMINISTRATIVA
AMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LÍNEAS DE ACCIÓN
LÍNEAS DE ACCIÓN
LÍNEAS DE ACCIÓN
LÍNEAS DE ACCIÓN
LÍNEAS DE ACCIÓN

3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
52 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
522 ASISTENCIA SOCIAL Y FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES FAMILIARES
52201 JEFATURA DEL DEPARTAMENTO OPERATIVO
2.6.9 OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
2 BIENESTAR Y CALIDAD DE VIDA
2.2 ATENCIÓN A LA FAMILIA
2.3 ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES
2.1.2 ASISTENCIA A DESARROLLO COMUNITARIO
2.3.3 ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD
2.2.5 DESARROLLO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA
2.2.3 ESTIMULOS DIVERSOS A NIÑOS Y JOVENES ESTUDIANTES
2.2.4 FOMANTO DE LA CUTURA DE LA BUENA NUTRICIÓN
2.3.6 RESCATE A PERSONAS EN RIESGO
2.2.2 FORMACION EN VALORES
2.3.1 APOYOS DE ORDEN SOCIAL
2.3.8 ATENCION PARA LA MUJER
2.2.1 ATENCIÓN A LA FAMILIA
2.3.7 APOYO AL MIGRANTE
6.1.4 INTEGRACION DE PERSONAS CON DISCAPCIDAD Y ADULTOS MAYORES
2.3.5 ESTIMULOS Y RECONOCIMIENTO A PERSONAS CON DISCAPAICAD
2.3.2 ALIMENTACION A POBLACION VULNERABLE
2.5.1 PROMOCION DE CONDUCTAS SALUDABLES A LA POBLACION
2.1.3 PARTICIPACION DE LAS JUVENTUDES EN LA COMUNIDAD
4.5.3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS
6.1.1 SENSIBILIZACION Y RESPETO A PERSONAS CON DISCAPCIDAD

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZAD	PERÍODO								AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic					
				P	A	P	A	P	A	P	A				
2.3.3, 2.3.5, 6.1.1, 6.1.4	307.- Brindar atención integral a las personas con discapacidad a través de servicios de rehabilitación en terapias físicas y actividades especializadas para un bienestar de vida y calidad humana.	Actividades	6,492	1,623	1,122	1,623	1,623	1,623	1,623	1,623	1,623	1,623	5,991	92%	No se alcanzó la meta anual debido a que se estaba trabajando por medio de plataformas digitales por la pandemia covid-19.
2.1.3, 2.2.1, 2.2.5, 2.3.8, 6.1.1, 6.1.4	308.-Realizar talleres recreativos y de esparcimiento con una cultura emprendedora en los Centros de Desarrollo Comunitario que impulsen una participación ciudadana, para el mejoramiento del entorno social y urbano.	Servicios	730	182	470	183	1636	182	980	183	434	3,520	482%	Se supera la meta debido a la necesidad de la población y el gran número de peticiones de apoyos que solicito la comunidad, motivo por el cual se gestionaron apoyos para atender con dicha demanda	
2.3.7	309.- Otorgar servicios de apoyo social y atención integral a la población indígena o migrante como lo son: albergue, alimentos y otros que lo requiera para promover la unidad y solidaridad comunitaria.	Servicios	10,000	2,500	2,304	2,500	2,556	2,500	3,732	2,500	5,832	14,424	144%	Se sobrepasa la meta debido a que el mes de diciembre tuvimos la llegada de migrantes provenientes de Haití a nuestra ciudad, donde le otorgamos los servicios necesarios.	
4.5.3	310.- Administrar eficientemente los servicios personales.	Nómina	50	13	13	12	12	13	13	12	12	50	100%		
2.2.4, 2.3.1, 2.3.2, 6.1.1, 6.1.4	311.- Dotar de apoyos alimenticios a la población con alto grado de vulnerabilidad y marginación social a través de entregas de despensas.	Despensas	130,860	54,670	29,776	38,095	74,882	38,095	31,503	0	5,883	142,044	109%	Se supera la meta debido a que teníamos un rezago del año anterior de despensas las cuales fueron entregadas en su totalidad.	

ELABORÓ

LIC. CONCEPCION ANTONIO MARTINEZ MORALES
JEFE DE DEPT. OPERATIVO
DIF MEXICALI

REVISÓ

C.P RAMONA MARTINEZ ACOSTA
JEFE DE DEPT. ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
DIF MEXICALI

AUTORIZÓ

DRA. JUANA ELBA CORNEJO ARMINIO
DIRECTORA
DIF MEXICALI



C. ADMINISTRATIVO 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
 RAMO: 52 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
 PROGRAMA 522 ASISTENCIA SOCIAL Y FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES FAMILIARES
 UNIDAD EJECUTOR. 52202 JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACION
 FINALIDAD 2.6.9 OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
 FUNCION 2 BIENESTAR Y CALIDAD DE VIDA
 SUBFUNCION 2.1 FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION SOCIA
 LINEAS DE ACCION 2.2.1 ATENCION A LA FAMILIA

24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
 CUARTO - AVANCE FISICO PROGRAMATICO

FECHA DICIEMBRE-2021

2.2.3 ATENCION A LA FAMILIA
 2.6.3 CENTROS DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL Y CENTROS COMUNITARIOS
 2.1.6 FORTALECIMIENTO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL
 2.3.3 ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 2.1.2 ASISTENCIA Y DESARROLLO COMUNITARIO
 4.5.3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.1.6, 2.2.1, 2.3.3, 2.6.3, 4.5.3	M4.- Atender a los ciudadanos en situación desfavorable, a través de los centros asistenciales de DIF municipal donde se les brinde atención integral, terapias, alimentación y estancia, con la finalidad de mejorar su calidad de vida.	Servicios Otorgados	5,832	1,458	200	1,458	225	1,458	626	1,458	709	1,760	30%	No se cumplió con la meta debido a los protocolos sanitarios y de seguridad no podemos operar nuestros centros asistenciales a su máxima capacidad.
2.2.1, 2.3.3, 2.6.3	401.- Dar asilo a los adultos mayores que se encuentran en situación de calle, brindándoles además de manutención, cuidados médicos, terapias físicas, de rehabilitación, ocupacionales y recreativas, de atención integral en general con la finalidad de proporcionarles una vida de calidad digna y de bienestar.	Actividad	5,580	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	5,580	100%	
2.2.1, 2.3.3, 2.6.3	402.- Otorgar atención a los Usuarios de la Casa del Abuelo brindándoles además de cuidados geriátricos, actividades didácticas, ocupacionales, recreativas, físicas y de rehabilitación en un espacio de convivencia que lo lleven a mejorar su calidad de vida.	Actividad	1,183	315	0	331	0	262	250	275	275	525	44%	No se alcanza la meta anual debido a que reaberturamos a partir del 26 de julio el asilo casa del abuelo y con un aforo al 50% de su capacidad.
2.2.1, 2.3.3, 2.6.3	403.- Brindar desarrollo integral a las personas de la tercera edad mediante la realización de cursos, actividades y eventos recreativos llevados a cabo en el Centro Casa de la Alegría.	Actividad	117	31	0	33	0	21	16	32	26	42	36%	No se alcanza la meta anual debido a que reaberturamos a partir del mes de agosto actividades y con un aforo del 50% de su capacidad.
2.1.6, 2.2.1, 2.3.3, 2.6.3	404.- Otorgar Estancia a niños en edad lactante, maternal y preescolar, brindando cuidados de alimentación, psicológicos y pedagógicos a través de terapias ocupacionales, educativas, psicológicas y de recreación.	Actividad	148	42	0	40	0	24	13	42	21	34	23%	No se alcanza la meta anual debido a que solo se reaberturo una de dos estancias infantiles, y con un aforo del 50% de su capacidad.
2.1.2	405.- Gestionar actividades recaudatorias a empresas y/o particulares para la obtención de donativos en especie o en efectivo.	Gestiones	48	12	12	12	12	12	12	12	12	48	100%	
4.5.3	406.- Administrar eficientemente los servicios personales.	Nómina	50	13	13	12	12	13	13	12	12	50	100%	
2.2.1, 2.3.3, 2.6.3	407.- Construcción de ampliación de camitones del Asilo Dr. Carlos Canseco, para aumentar la capacidad de estancia de usuarios y así brindar mayor atención a adultos mayores..	Obra	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	100%	

ELABORÓ

LIC. BRAULIO CONTRERAS RAMOS
 JEFE DE DEPT. DE VINCULACION SOCIAL
 DIF MEXICALI

REVISÓ

C.P RAMONA MARTINEZ ACOSTA
 JEFE DE DEPT. ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
 DIF MEXICALI

AUTORIZÓ

DRA. JUANA ELBA CORNEJO ARMINIO
 DIRECTORA
 DIF MEXICALI